**Перечень документов для заключения договора на водоснабжение и водоотведение**

Для заключения договора на водоснабжение и водоотведение необходимо предоставить

следующие документы:

1. Учредительные и регистрационные: Устава, Свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица с присвоенным вашей организации ОГРН, Свидетельство о постановке вашей организации на налоговый учет с присвоенным ИНН, приказа (решения) о назначении руководителя вашей организации и главного бухгалтера.
2. Полных реквизитов: юридический адрес и фактический адрес (если он не совпадает с юридическим адресом), банковских реквизитов, телефонов, факсов, адресов электронной почты (при ее наличии).
3. Разрешительной документации на присоединение к водопроводно-канализационным сетям ООО «Водоканал».
4. Документов, подтверждающих право собственности на сооружения и объекты недвижимости, присоединенные к водопроводно-канализационным сетям ООО «Водоканал».

     Указанные копии документов должны быть заверены подписью (с расшифровкой должности, фамилии, имя и отчества должностного лица, заверяющего копии документов и даты заверения) и печатью Вашей организации.

С уважением,

Директор ООО «Водоканал»                                                              Трофимов Ю.А.